

## Merkblatt für den Datenaustausch

Für einen reibungslosen Fertigungsablauf ist es notwendig die folgenden Mindeststandards in der Datenerstellung zu berücksichtigen. Nicht konforme Daten bedeuten einen Mehraufwand und können in Rechnung gestellt werden. Um die Einhaltung der vereinbarten Liefertermine sicherzustellen als auch Fehlerquellen zu minimieren, dürfen wir Sie bitten, diese weitestgehend einzuhalten bzw. Abweichungen vorher mit uns abzusprechen.

### LAYOUT

- 3mm Beschnitt bei randabfallenden Elementen
- Partielle Lacke/Stanz- und Rillformen als Sonderfarbe anlegen
- Keine Haarlinien verwenden
- Bei mehrseitigen Dokumenten: Einzelseiten immer im Endformat
- Zusätzliche Falz- und/oder Schnittzeichen mit 3mm Abstand zur Seite anlegen

### BILDER

- 300dpi Auflösung für Farb- und Graustufenbilder
- 1200dpi Auflösung für Strichbilder
- Separation: Wir empfehlen die offiziellen ISO-Profile für die jeweiligen Papiertypen:  
ISO coated 39L für gestrichene Papiere  
ISO uncoated 29L für ungestrichene Papiere
- Flächendeckung:  
max. 330% für gestrichenes Papier  
max. 280% für ungestrichenes Papier
- Technische Raster und Lithos sind generell mit Schwarz zu stabilisieren (GCR)

### SCHRIFTEN

- Alle Schriften müssen mitgeliefert, in Pfad umgewandelt oder eingebettet werden. (EPS/PDF)

### FARBEN

- Graustufen oder CMYK (Skalafarben), unbenutzte Farben löschen
- Buntfarben mit korrekter PANTONE-Bezeichnung oder Farbnamen ohne Sonderzeichen/Umlaute
- RGB und LAB sind nicht zulässig
- Überdrucken/Aussparen-Einstellungen – insbesondere bei Buntfarben – müssen definiert sein
- Über- und Unterfüllungen (Trapping) werden ohne spezielle Anweisung durch uns berechnet

### DATENAUSTAUSCH

- Bevorzugt werden offene Daten (Quark X Press, InDesign, Illustrator, ...), Bilder und Schriften sammeln:  
QuarkXPress: „für Ausgabe sammeln“  
Adobe InDesign: „Verpacken“
- Kurze, klare Dateinamen, keine Sonderzeichen (,;?!+\*)

### KONTROLLABZUG

- Bei offenen Daten muss ein aktueller Ausdruck oder ein PDF beigelegt werden.

### LIEFERUNG ALS PDF/X-1a

Beachten Sie, dass Sie die Möglichkeit haben, Ihre Daten druckfertig als PDF/X-1a zu liefern. Durch diese Normierung können diese sicherer verarbeitet werden. Andererseits wird ein großer Teil der Verantwortung auf Sie als PDF/X-1a-Erzeuger verlagert.

Wir führen eine Kontrolle durch, die sich auf folgende Punkte beschränkt:

- Gültigkeit der PDF/X-Version
- Endformat und Beschnitt

Als PDF-Erzeuger sind Sie insbesondere verantwortlich für die korrekte Definition von:

- Output Intent (Ausgabebedingung, für die das Dokument aufbereitet wurde)
- Überfüllungsschlüssel (Überfüllung ist im PDF definiert und oder wird auf dem RIP berechnet)
- Bildauflösungen genügen den gewünschten Ansprüchen

### KONTAKT

Bei Fragen zu unserem Merkblatt, Anmerkungen oder technischen Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

Sie erreichen uns

per Mail [daten@rabsch-siebdruck.de](mailto:daten@rabsch-siebdruck.de)

oder

per Telefon 023 63/55 809-0

Zur Datenübermittlung größerer Datenmengen steht ein ftp-server zur Verfügung. Die Zugangsdaten können Sie im Bedarfsfall bei uns erfragen.